

RAPORT FINAL

privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome

“ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”

Având în vedere Interviuul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”, desfășurat în ziua de **23 Decembrie 2025**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților și motivarea selectării acestora, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	dosar 38/50744/30.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice	115.5
2	dosar 38/50633/30.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice *Audit	114.5
3	dosar 38/51027/03.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice	113.5

*Doamna **dosar 38/50633/30.10.2025** este auditor și membru CAFR, verificând astfel cerința **obligatorie** enunțată și în Anunțul de selecție, respectiv “*cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*”.

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I.Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA a inițiat procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a **3 (trei) membri** în Consiliul de

Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**” conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Tulcea nr. 164 din 08.08.2025**, s-a declanșat procedura de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Sulina” .

Prin **Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 121/29.08.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**”,

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 121/29.08.2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**” a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Regiei Autonome;
- b) Propunerea și aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Regiei Autonome;
- c) Publicarea Anuntului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Regiei Autonome, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**;

➤ *Implementarea procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și nominalizare, precum și cu structura de guvernanta corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**”.

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și structura de guvernanta corporativă, au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție,

inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 140/30.09.2025**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **3 (trei) membri** în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**”.

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Regiei Autonome, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **03.10.2025-03.11.2025**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **CONSILIULUI JUDEȚEAN TULCEA**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent.

curierulnational.ro/anunt-membru-ca-administratia-zonei-libere-sulina/

Căsuță pe site
Publicat în stare

CURIERUL NAȚIONAL

Actualitate Economie Extern Politică Cultură și Educație Sport Opinii

ANUNȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de experți independenți FOR MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă;
2. Evaluarea finală a candidaților selecționați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cu o diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clauzele din prezenta lege, (7), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
3. Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Țării Britanice și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație Supraveghere ale unor Societăți vestită de interes public, în conformitate cu Ordinul 392/2002 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2002 privind componenta Consiliului de Audit;
4. În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
5. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 130¹ din **Legea nr. 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu pot fi numiți mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
7. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
8. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
9. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
10. Candidații care vor fi selecționați pentru a fi incluși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptare.

Condițiile generale de participare sunt:

- studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu se destituie în funcție publică, să nu li fi fost revocat contractul de mandat sau să nu li fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscrisuri în cazierul judiciar;
- nu au înscrisuri în cazierul fiscal;

Publicați

Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!
preț special **300 RON**

Ultimele articole

- **Leontide Iordache, Președintele Consiliului de Administrație al Regiei Autonome “Administrația Zonei Libere Sulina”**
[2] Economie
- **Și-a și lăsată comenziile discutate de la Marea Neagră, dar proiectul nu este finalizat**
[2] Economie
- **Proiectul a sosit la Marea Neagră și a început să se desfășoare**
[2] Economie

Știri Financiare

- **Cât internet consumă românii? În 5 concluzii de internet mobil este 5G**
- **1ahdemon prepares to open its first store in Romania in 2026**
- **1ahdemon pregătește primul magazin din România. Se va deschide în 2026**
- **British fish & chips brand Harry Ramsden's enters the Romanian market**

Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Editia 03 Octombrie 2025



CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome AEROPORTUL "DELTA DUNĂRII" TULCEA

Anunturi

3 octombrie 2025



CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome AEROPORTUL "DELTA DUNĂRII" TULCEA.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineriei, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
2. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit alin. (2), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.
3. Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, în conformitate cu Ordinul 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de Audit.
4. În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
5. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
6. În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu pot fi numiți mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.
7. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani.

Cook
awesome
pizza in
60 seconds.



Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri, Editia 03 Octombrie 2025

administrator – regia autonomă "administrația zonei libere sulina"

REGIA AUTONOMĂ "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA"				Anunțul a expirat
Locație	Nivel	Tip	Angajator	Categorie
Tulcea	Funcții de conducere	Temporar	Consiliul județean	Alte funcții
Anunț				

CONSILIUL JUDEȚEAN TULCEA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA".

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- b. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit alin. (7), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
- c. Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public. În conformitate cu Ordinul 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de Audit;
- d. În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- e. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138^o/2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f. În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu pot fi numiți mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- g. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- h. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- i. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- j. Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări.

Condițiile generale de participare sunt:

- ☐ studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ☐ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ☐ capacitate deplină de exercițiu;
- ☐ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ☐ să nu fie destituită dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ☐ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ☐ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ☐ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibilă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al regiei autonome;
- ☐ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Editia 03 Octombrie 2025

II.2. Implementarea procesului de selecție

- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 5 candidaturi și toate au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Consiliului Județean Tulcea, au fost depuse un număr de 5 (cinci) dosare de candidatură pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Sulina”, după cum urmează:

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. Nr. înregistrare dosar 38/47325/07.10.2025 al candidatului | dosar 38/47325/07.10.2025 |
| 2. Nr. înregistrare dosar 38/47715/09.10.2025 al candidatului | dosar 38/47715/09.10.2025 |
| 3. Nr. înregistrare dosar 38/50633/30.10.2025 al candidatei | dosar 38/50633/30.10.2025 |
| 4. Nr. înregistrare dosar 38/50744/30.10.2025 al candidatului | dosar 38/50744/30.10.2025 |
| 5. Nr. înregistrare dosar 38/51027/03.11.2025 al candidate | dosar 38/51027/03.11.2025 |

Pe adresa expertului independent au fost depuse aceleași dosare de candidatură, conform printului martor atașat:



Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională (diplome);
- Copie documente care atestă experiența în muncă, conform cerințelor din Anunț (carnet de muncă, extras Revisal, extras ONRC, contract de mandat, adeverințe angajator);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formulă Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale, conform *Formular 5*;

- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
 - Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
 - Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform *Formular 8*;
 - Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
 - Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.
- **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **fiind solicitate clarificări din partea unui singur candidat, acesta depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minime.**

CRITERII	CANDIDAȚI				
	1	2	3	4	5
	dosar 38/50 744/3 0.10. 2025	dosar 38/47 715/0 9.10.2 025	dosar 38/51 027/0 3.11. 2025	dosar 38/47 325/0 7.10. 2025	dosar 38/50 633/3 0.10. 2025
	DA - îndeplinirea criteriului; NU - neîndeplinirea criteriului				
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Regiei de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscriri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA	DA
8. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA	DA	DA	DA

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;

- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al regiei autonome;
- îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- cunoștințe despre obiectul de activitate al regiei autonome, cunoașterea proceselor tehnologice și operaționale, cunoașterea pieței în care acționează Regia Autonomă;
 - gândire strategică și previziuni;
 - finanțe și contabilitate;
 - managementul proiectelor;
 - tehnologia informației;
 - legislație;
 - cunoștințe de guvernanta corporativă a întreprinderii publice;
 - competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
 - participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
 - trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.
- **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**
Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**”, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 5 candidați.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 11972/17.11.2025, transmisă electronic la Consiliului Județean Tulcea și înregistrată sub nr. 38/53342/18.11.2025 au fost concluzionate următoarele:

- **AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru 1 dosar de candidatură** din lista transmisă către AMEPIP privind procedura de selecție demarată pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**”, respectiv pentru următorul candidat, motivat de următoarele:

Candidatul dosar 38/50744/30.10.2025:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 5, alin. (2) din O.U.G.**

nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, conform căruia *“Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani”*;

Candidata **dosar 38/50633/30.10.2025** a primit Avizul nr. 984/17.11.2025, candidatul **dosar 38/47325/07.10.2025** a primit Avizul cu nr. 985/17.11.2025, iar candidata **dosar 38/51027/03.11.2025** a primit Avizul nr. 986/17.11.2025 din partea AMEPIP.

Referitor la candidatul **dosar 38/47715/09.10.2025**, acesta este deja admis în corpul administratorilor întreprinderilor publice, la poziția 37, evaluarea dosarului de candidatură și avizul AMEPIP nu mai sunt necesare în conformitate cu art. 4⁵ din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Referitor la candidatura dlui. **dosar 38/50744/30.10.2025**, Comisia de selecție și nominalizare, prin Adresa nr. 1/27.11.2025, a solicitat clarificări ale documentelor depuse, în vederea verificării criteriului prevăzut în Anunțul de selecție (experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani) și potrivit experienței descrise în Curriculum Vitae, **termenul limită** menționat fiind data de **28.11.2025, ora 12:00**.

Candidatul, în data de **27.11.2025, ora 14:55**, a trimis documentele solicitate pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului maror atașat:



De asemenea, aceleași clarificări au fost transmise în data de **28.11.2025, ora 09:57** și la registratura Consiliului Județean Tulcea, fiind înregistrate cu nr. **38/54759**

Cu prilejul reanalizării dosarului de candidatură depus de candidatul menționat anterior, Comisia de selecție și nominalizare apreciază îndeplinirea condițiilor obligatorii prevăzute la **art. 5, alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare** pentru posturile de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”, acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă, alături de ceilalți 4 candidați (dosar 38/50633/30.10.2025, dosar 38/47325/07.10.2025, dosar 38/51027/03.11.2025, dosar 38/47715/09.10.2025).

Comisia de Selecție și Nominalizare prin Secretariatul acesteia a transmis în format electronic, în data de **28.11.2025** :

- comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **15.12.2025, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Consiliului Județean Tulcea, cât și în format electronic a Declarației de intenție pe adresa de e-mail a expertului independent: *foxmanagement109@gmail.com*.

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat:

❖ **în format letric la Registratura Autorității Publice Tutelare:**

1. Nr. înregistrare dosar 38/54956/02.12.2025 al candidatului dosar 38/47325/07.10.2025
2. Nr. înregistrare dosar 38/55214/03.12.2025 al candidatului dosar 38/47715/09.10.2025
3. Nr. înregistrare dosar 38/55682/05.12.2025 al candidatei dosar 38/50633/30.10.2025
4. Nr. înregistrare dosar 38/56750/12.12.2025 al candidatului dosar 38/50744/30.10.2025
5. Nr. înregistrare dosar 38/56951/15.12.2025, ora 10.53 al candidatei dosar 38/51027/03.11.2025

❖ **în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:**

„Candidatură pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație
al Regiei Autonome ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA | dosar 38/47715/09.10.2025
Declarație de intenție”. CJ TULCEA/RA ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA x



→ inquisitoralex
to me ▾

Mon, Dec 1, 2:35 PM ☆ 😊 ↩ ⋮

În urma comunicării dvs. din ADRESA NR. 13/28.11.2025 va transmitem atasat scrisoarea de intenție, urmând ca în termenul legal să transmitem și în format letric la secretariatul Consiliului Județean Tulcea

Cu stima

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. dosar 38/47715/09.10.2025, 01.12.2025, ora 14:35.

Re: Dlui. dosar 38/47325/07.10.2025 – Invitație depunere Declarație de intenție, RA AZL SULINA Re: Documente candidatură administrator Aeroport Tulcea și Zona Liberă Sulina CJ TULCEA/RA ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA x



→
to me ▾

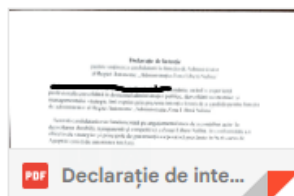
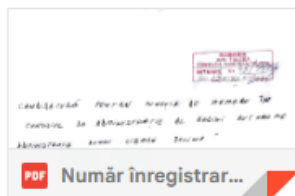
Tue, Dec 2, 11:13 AM ☆ 😊 ↩ ⋮

Bună ziua.

Vă înaintez în atașament copie Declarație de Intenție pentru susținerea candidaturii la funcția de Administrator al Regiei Autonome Administrația Zonă Libere Sulina și număr de înregistrare la Consiliul Județean Tulcea.

Cu stimă
dosar 38/47325/07.10.2025

2 Attachments • Scanned by Gmail ⓘ



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. dosar 38/47325/07.10.2025, ora 11:13.

Re: Candidatură pentru funcția de membru în Consiliul de
Administrație al Regiei Autonome ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE
SULINA , dosar 38/50633/30.10.2025 / Declarație de intenție



CJ TULCEA/RA ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA x



to me ▼

Sun, Dec 7, 9:24 PM ☆ 😊 ↶ ⋮

Buna seara,

Am atasat certificatele de cazier fiscal si cazier judiciar actualizate.

Cu respect,

În vin., 5 dec. 2025 la 12:50, .

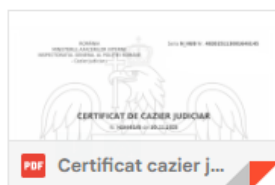
@gmail.com> a scris:

Buna ziua,

Atasat va trimit Declaratia de intentie pentru Candidatura mea la funcția de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA, precum si adeverinta medicala, certificat de Cazier judiciar si certificat de cazier fiscal. Am actualizat adevernta medicala si certificatele deoarece expirase.
Toate documentele vor fi depuse in original la registratura, pana la data stabilita.

Mulumesc frumos,

2 Attachments • Scanned by Gmail ⓘ



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dna. **dosar 38/50633/30.10.2025**,
07.12.2025, ora 09:24.

Re: Dlui. dosar 38/50744/30.10.2025 - Invitație depunere Declarație de intenție, RA AZL SULINA Re: Dlui. dosar 38/50744/30.10.2025 solicitare clarificări - RA AZL SULINA Re: Candidat C.A. R.A. A.Z.L. SULINA - dosar 38/50744/30.10.2025

CJ TULCEA/RA ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA x



to me, [redacted]

Vihaela.Ivanov@cjtulcea.ro

Fri, Dec 12, 11:48 AM (10 days ago)



It looks like this message is in Romanian



[Translate to English](#)

Buna ziua,

Va trimit atasat copii scanate la documentele depuse in plic, azi la Registratura CONSILIULUI JUDEȚEAN TULCEA (declaratia de intentie + cazier fiscal + cazier judiciar + adeverinta medicala)

De asemenea va trimit si dovada depunerii azi 12.12.2025 ora 11:30

5 Attachments • Scanned by Gmail



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. dosar 38/50744/30.10.2025, 12.12.2025, ora 11:48.

Declaratie intentie dosar 38/51027/03.11.2025 CJ TULCEA/RA ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA x



to me ▾

Mon, Dec 15, 11:32 AM (7 days ago) ☆ 😊 ↶ ⋮

Buna ziua,

Va atasez **Declaratia de intentie** ca răspuns la Scrisoarea de Așteptari, in vederea candidaturii pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE SULINA, impreuna cu **cazierul fiscal**.

Mentionez ca **adeverinta medicala** si **cazierul judiciar** au fost deja depuse la dosarul de candidatură în original.

Va multumesc!

Cu respect,

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dna. **dosar 38/51027/03.11.2025**, 15.12.2025, ora 11:32.

În consecință, candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviu final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează.

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	dosar 38/50744/30.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice	110.5
2	dosar 38/50633/30.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice *Audit	109.5

3	dosar 38/51027/03.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice	108.5
4	dosar 38/47715/09.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice	106.5
5	dosar 38/47325/07.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe juridice	93.5

Doamna **dosar 38/50633/30.10.2025 este auditor și membru CAFR, verificând astfel cerința **obligatorie** enunțată și în Anunțul de selecție, respectiv “*cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*”.*

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că cei 5 candidați propuși în Lista scurtă respectă cerințele minimale și

exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura fiecăruia a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

CRITERII		OBLIGATORII (Oblig.) sau: OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI					TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				dosar 38/507 44/30.1 0.2025	dosar 38/477 15/09. 10.202 5	dosar 38/510 27/03.1 1.2025	dosar 38/4732 5/07.10 .2025	dosar 38/506 33/30.1 0.2025				
				Ratinguri: 1=Novice; 2=Intermediear; 3=Competent; 4=Avanzat; 5=Expert								
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice											
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Regia Autonomă	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	40	96
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică											
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	3.0	5.0	22.0	22	60	88
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	40	96
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	60	96
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	40	96
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	4.0	4.0	5.0	4.0	21.0	21	40	84
	3. Guvernanță corporativă											
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	23	60	92
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	3.0	4.0	20.0	20	60	80
	4. Social și personal											
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	4.0	5.0	23.0	23	60	92
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	23	60	92
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	60	96
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	4.0	5.0	22.0	22	60	88
	5. Experiența pe plan local și internațional											
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Regiei Autonome și alte domenii relevante	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	23	60	92
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice											
	6.1 Competențe de conducere	Opt.	0.5	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	11.5	20	92
	Sub - total 1.			74.0	70.0	72.0	56.0	73.0				
	Sub - total ponderat 1.			71.50	67.50	69.50	54.50	70.50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100
	4.Exponere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100
	6.Alinierea cu Scrierea de Așteptări	Oblig.	1						0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M	F	M	F			NA	
	Sub - total 2.			25.0	25.0	25.0	25.0	25.0				
	Sub - total ponderat 2.			25.00	25.00	25.00	25.00	25.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	100	100
	2.Inscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	2	2	10	10	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	2	2	10	10	100	100
	4.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	100	100
	Sub-total 3			14.0	14.0	14.0	14.0	14.0				
	TOTAL (1+2+3)			113.0	109.0	111.0	95.0	112.0				
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			110.5	106.5	108.5	93.5	109.5				
	CLASAMENT			1	4	3	5	2				

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depusă de candidați și a unui Interviu de selecție, desfășurat individual.

Către candidatul **dosar 38/50744/30.10.2025** a fost trimisă *Adresa nr. 20/18.12.2025* – Invitație pentru interviul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidatul **dosar 38/47715/09.10.2025** a fost trimisă *Adresa nr. 21/18.12.2025* – Invitație pentru interviul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidata **dosar 38/51027/03.11.2025** a fost trimisă *Adresa nr. 22/18.12.2025* – Invitație pentru interviul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidata **dosar 38/50633/30.10.2025** a fost trimisă *Adresa nr. 23/18.12.2025* – Invitație pentru interviul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidatul **dosar 38/47325/07.10.2025** a fost trimisă *Adresa nr. 24/18.12.2025* – Invitație pentru interviul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviul de selecție a avut loc în format **online** în ziua de **23.12.2025 la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali membri ai Consiliului de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**”.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Regia Autonomă;
- 2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Regiei Autonome și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Abilități de comunicare interpersonală;**

5. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;
6. Diversitatea de gen NA;

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviuului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul înalt al candidaturilor primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în cursul Interviuului.

Toți candidații care au fost incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Consiliului de Administrație, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL REGIEI AUTONOME “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”**

CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau: OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI					TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
					dosar 38/507 44/30.1 0.2025	dosar 38/477 15/09. 10.2025 5	dosar 38/5102 7/03.11 .2025	dosar 38/4732 5/07.10 .2025	dosar 38/5063 3/30.10. 2025					
					Ratinguri: 1=Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert									
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice													
	1.1 Cunoașterea trăzăturilor pieței în care acționează Regia Autonomă		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	40	96	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică													
	2.1 Gândire strategică și previziuni		Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	3.0	5.0	22.0	22	60	88	
	2.2 Finanțe și contabilitate		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	40	96	
	2.3 Managementul proiectelor		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	60	96	
	2.4 Tehnologia informației		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	40	96	
	2.5 Legislație		Oblig.	1	4.0	4.0	4.0	5.0	4.0	21.0	21	40	84	
	3. Guvernanță corporativă													
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	23	60	92	
	3.2 Rolul Consiliului		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100	
	3.3 Monitorizarea performanței		Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	3.0	4.0	20.0	20	60	80	
	4. Social și personal													
	4.1 Luarea deciziilor		Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	4.0	5.0	23.0	23	60	92	
	4.2 Relații interpersonale		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	23	60	92	
	4.3 Negociere		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	60	96	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză		Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	4.0	5.0	22.0	22	60	88	
5. Experiența pe plan local și internațional														
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Regiei Autonome și alte domenii relevante		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	23	60	92		
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice														
6.1 Competențe de conducere		Opt.	0.5	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	23.0	11.5	20	92		
Sub - total 1.						74.0	70.0	72.0	56.0	73.0				
Sub - total ponderat 1.						71.50	67.50	69.50	54.50	70.50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100	
	2.Integritate		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100	
	3.Independență		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100	
	4.Exponere politică		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100	
	5.Abilități de comunicare interpersonală		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	60	100	
	6.Aliniere cu Scrierea de Așteptări		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	4.0	5.0	24.0	24	60	96	
	7.Diversitate de gen NA		Oblig.	1	M	M	F	M	F			NA		
	Sub - total 2.						30.0	30.0	30.0	29.0	30.0			
Sub - total ponderat 2.						30.00	30.00	30.00	29.00	30.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate		Oblig.	1	5	5	5	5	5	25	25	100	100	
	2.Inscrieri în cazierul judiciar și fiscal		Oblig.	1	2	2	2	2	2	10	10	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment		Oblig.	1	2	2	2	2	2	10	10	100	100	
	4.Studii superioare și experiență în domeniu		Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	25	100	100	
	Sub-total 3						14.0	14.0	14.0	14.0				
TOTAL (1+2+3)						118.0	114.0	116.0	99.0	117.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)						115.5	111.5	113.5	97.5	114.5				
CLASAMENT						1	4	3	5	2				

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație
al Regiei Autonome “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **23.12.2025**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome “ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA”, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	dosar 38/50744/30.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice	115.5
2	dosar 38/50633/30.10.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice *Audit	114.5
3	dosar 38/51027/03.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe economice	113.5

*Doamna **dosar 38/50633/30.10.2025** este auditor și membru CAFR, verificând astfel cerința **obligatorie** enunțată și în Anunțul de selecție, respectiv “*cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*”.

Notă: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **23 Decembrie 2025**, conform planului de interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului de Administrație, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviuul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviuilor,

Comisia de Selecție și Nominalizare împreună cu expertul în recrutare au întocmit Raportul pentru numirile finale, care include clasificarea candidaților cu motivarea acesteia. Raportul pentru numirile finale se transmite conducătorului autorității publice tutelare, în vederea luării deciziei de numire și ulterior autorității publice tutelare, în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome “**ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA**” și Încheierea contractelor de mandat.

Comisia de Selecție și Nominalizare:

– **Președinte Comisie:** Constantin Pârciog

– **Membru Comisie :** Octavian Lazăr

- **EXPERT INDEPENDENT - S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.**