



CONSILIUL JUDETEAN TULCEA
R.A. ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA

Sediu social
Strada I 202
825400, SULINA, ROMANIA

C.U.I. 3053425, Atribut fiscal RO
Nr. Operator date personale 1282/20

Nr. O.R.C. Tulcea J 36/678/1993

Nr.1590/14.05.2025

R A P O R T U L
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL R.A. ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA
PRIVIND ACTIVITATEA ECONOMICO- FINANCIARĂ PE ANUL 2024

I. ANALIZA EVOLUTIEI ACTIVITATII REGIEI AUTONOME ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE SULINA PENTRU PERIOADA 01.01.2024 - 31. 12.2024

I.1. IDENTIFICAREA REGIEI

Denumire: REGIA AUTONOMA ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE SULINA, adresa : Sulina, str.a-I a, nr. 202, telefon: 0787710631, fax: 0240/543650, e-mail: office@azlsulina.ro, numar de inregistrare la Registrul Comertului: J36 / 678 / 1993, cod unic de inregistrare: 3053425, inregistrata in scop de TVA: RO

I.2. FORMA DE ORGANIZARE

ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE SULINA functioneaza cu statut de regie autonoma pe principiul gestiunii economice si autonomiei financiar, isi desfasoara activitatea in conformitate cu Legea nr. 84/1992 privind regimul zonelor libere, cu modificarile si completarile ulterioare, a Regulamentului de organizare si functionare aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Tulcea 27/31.08.2012 modificata si completata cu Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr.130/31.10.2015, Hotararea Consiliului Judetean Tulcea nr.13/28.01.2022, privind numirea membrilor consiliului de administratie al regiei.

I.3. OBIECT DE ACTIVITATE

Cod CAEN 5222- Activitati de servicii anexe transporturilor pe apa.

I.4. CONDUCEREA REGIEI

Conducerea executiva a regiei a fost asigurata, in cursul anului 2024 astfel :

Director - IONIȚĂ DRAGOȘ - in conformitate cu Hotararea CA nr.603/13.01.2023 de numire in functia de director general;

Director general adjunct - HUBATI TUDOR;

Contabil sef - TAIWAN FLORENTINA - 01.01.- 30.06.2024.

ADMINISTRAREA REGIEI

La data de 31.12.2024 Consiliul de Administratie al regiei are urmatoarea structura :

Nr. Crt	Numele si prenumele	Calitatea
1	Condrat Nicușor	Presedinte
2	Stoica Elena	Membru
3	Dorian Dumitru	Membru
4	Enciu George	Membru
5	Ciupitu Gabriel	reprezentant Ministerul Finanțelor

Activitatea Consiliului de Administratie s-a desfășurat in temeiul prevederilor H.G. nr. 156 / 1993, privind infiintarea Administratiei Zonei Libere Sulina, a O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporatista a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a Regulamentului de Organizare si Functionare al Regiei Autonome Administratia Zonei Libere Sulina aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Tulcea nr.13/28.01.2022 pentru numirea membrilor consiliului de administratie.

Indicatori de performanta ai directorului general aprobati cu Hotararea CA nr.615/ 22.03.2023 – pentru toata perioada mandatului de 4 ani - Anexa 2.

NR. CRT	CRITERII SI OBIECTIVE	UM	PROPUNERI 31 12 2024 DECEMBRIE	REALIZAT 31.12.2024	REALIZARE 31.12.2024	GRAD
0	1	2	3	4	5	6
1	Realizarea veniturilor totale	mii lei	4330	4857	122.37	48.95
2	Productivitatea muncii	Mii lei/pers	180	194.28	117.75	11.77
3	FLUX NUMERAR OPERATIONAL (TOTAL VENITURI/TOTAL INCASARI)	%	70	85	121.43	18.21
4	Reducerea pierderii	Mii lei	50	527	1054.00	158.10
5	Reducerea cheltuielilor la 1000 de lei venituri	mii lei La 1000 lei	1	1.24	124.00	24.80
	TOTAL GRAD GLOBAL DE INDEPLINIRE		100			261.84
1	Acoperirea serviciilor (cresteri fata de 2023 cu 10%)	Nr.	22	25	1.14	56.82
2	Realizarea si raportarea la timp a managementului riscului	NR.	50	53	1.06	53.00
	TOTAL GRAD GLOBAL DE INDEPLINIRE					109.82
						185.83

A.Birou financiar-contabilitate

Executia bugetului de venituri si cheltuieli aferente perioadei 01.01.2024 - 31.12.2024 se prezinta astfel :

		INDICATORI	cod indicator	Prevederi anuale initiale 2024	Realizat 31 12 2024	% 6=5/4*100
0	1	2	3	4	5	6
I.		VENITURI TOTAL, din care:	1	118,247,000.00	91,556,103.00	77.43
	1	Venituri din exploatare , din care:	2	118,247,000.00	91,556,103.01	77.43
		a) venituri din activitatea de bază	3	2,555,000.00	3,964,375.21	155.16
		b) venituri din alte activități	4	1,775,000.00	946,779.34	53.34
		c) venituri din surse bugetare din care:	5	113,917,000.00	86,644,948.45	76.06
		- subvenții pe produse și activități POIM	6	104,567,000.00	77,304,333.53	73.93
		- transferuri Consiliul Județean Tulcea	7	9,350,000.00	9,340,614.92	99.90
		- subvenții pe produse și activități POPAM		0.00	0.00	0.00
		d) alte venituri din exploatare -vanzare active	8	0.00	0.00	
	4	Venituri extraordinare	9		0.00	
II.		CHELTUIELI TOTAL din care:	10	118,244,000.00	91,052,692.72	77.00
	1	Cheltuieli pentru exploatare - total, din care:	11	118,243,000.00	91,052,409.03	77.00
		a) cheltuieli cu personalul, din care:	12	2,492,000.00	2,482,862.00	99.63
		- salarii brute	13	1,500,000.00	1,495,739.00	99.72
		- sporuri	14	534,000.00	531,257.00	99.49
		- bonificatii	15	0.00	0.00	0.00
		- contracte de mandat(CA +DIR GEN)	16	393,000.00	391,842.00	99.71
		- contribuții asigurări sociale CAM	17	55,000.00	54,424.00	98.95
		- cheltuieli cu protectia sociala < 2% fd.salarii din care:	18	10,000.00	9,600.00	0.00
		alte cheltuieli cu personalul, din care:	17	0	0.00	
		alocații hrană personal navigant+tichete masa	18	0	0.00	0.00
		b) cheltuieli materiale (comb, piese, ob.inventar, echip.marfuri):	19	317,000.00	345,317.56	108.93
		materiale auxiliare	19a	74,000.00	64,402.48	87.03
		piese schimb	19b	5,000.00	1,529.41	30.59
		combustibili	19c	33,000.00	31,522.72	95.52
		obiecte inventar	19d	24,000.00	23,153.61	96.47
		c) energia și apa	20	181,000.00	224,709.34	124.15
		e) cheltuieli de exploatare din care:	21	1,517,000.00	1,579,281.01	104.11
		- întreținere și reparații	22	5,000.00	23,395.09	467.90
		- cheltuieli IT	23	29,000.00	28,800.00	99.31
		- cheltuieli cu asigurările	24	10,000.00	10,234.52	102.35
		- cheltuieli cu comisioane si onorarii reprezentare regie	25	30,000.00	27,500.00	91.67
		- cheltuieli PREGATIREA PERSONALULUI	26	10,000.00	1,500.00	15.00
		- cheltuieli reclamă și publicitate	27	1,000.00	0.00	0.00
		- cheltuieli cu transportul bunuri si personal	28	13,000.00	1,153.79	8.88
		- cheltuieli cu deplasari, detasari	29	38,000.00	30,563.92	80.43
		- cheltuieli postale/telecomunicatii	30	15,000.00	12,902.54	86.02
		- cheltuieli cu serviciile bancare	31	7,000.00	4,350.65	62.15
		- cheltuieli pierderi din creante	32		55,954.03	

	- cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	33	20,000.00	8,420.79	42.10
	- alte cheltuieli de exploatare cu serv la terti	34	564,000.00	495,448.27	87.85
	- cheltuieli provizioane concedii odihna	35	0.00	63,523.00	
	- cheltuieli cu amortizarea	36	775,000.00	780,176.41	100.67
	- impozit profit	37		35,358.00	
	f) cheltuieli cu investițiile din care:	38	113,917,000.00	86,644,948.45	76.06
	- subvenții pe produse și activități POIM	38.a	104,567,000.00	77,304,333.53	73.93
	- transferuri Consiliul Județean Tulcea	38.b	9,350,000.00	9,340,614.92	99.90
	- subvenții de produse si activ POPAM	38.c	0.00	0.00	
2	Cheltuieli financiare	39	1,000.00	283.70	28.37
3		40		0.00	
III.	REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	41	3,000.00	503,410.28	

La data de 31.12.2024, situatia datoriilor este in valoare de 29.861.493.38 lei din care: 29.195.505,16 lei (facturi fonduri europene aflate in curs de decontare), 444.962.63 lei (facturi curente) si 221.025,59 lei (salarii, contributii si garantii furnizori) - conform Anexa 1.

La data de 31.12.2024, situatia creantelor in valoare de 1.185.940,34 lei; clienti curenti - 967.200,77 lei - Anexa 2 si clienti incerti - 218.739,57 lei - Anexa 3.

In perioada 01.01.2024 -31.12.2024, echipele de implementarea ale proiectelor in derulare au intocmit cereri de plata si cereri de rambursare, respectiv:

1. Modernizarea portului Sulina, cap Mol - Bazin Maritim, Perimetrul II - ETAPA I - FAZA II cod Smis 318683

- **cererea de plata nr.1** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L. - factura nr.204002/17 04 2024
valoare 9.060.471,53 lei fara TVA.
- **cererea de plata nr.2** - furnizor Marine Researce S.R.L.- factura nr.0379/ 25.04.2024 – valoare 536.500 i fara TVA .
- **cererea de rambursare nr.1** – furnizor Inspectoratul Judetean in Constructii Tulcea – valoare 305.552,56 lei si ICEM GAVRILA SIMION Tulcea in valoare de 50.000 lei .
- **cererea de plata nr.3** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L. - factura nr.204003/18.06.202
valoare 5.233.096,04 lei fara TVA.
- **cererea de plata nr.4** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L. - factura nr.204005/18.07.2024
valoare 4.841.399,85 lei fara TVA.
- furnizor Consult Vest S.R.L. - factura nr.00361/16.07.2024 - valoare 262.836,27 lei fara TVA.
- **cererea de plata nr.5** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L. - factura nr.204007/14.08.2024
valoare 4.685.910,04 lei fara TVA.
- furnizor Consult Vest S.R.L. - factura nr.00365/14.08.2024 - valoare 184.663,60 lei fara TVA.
- **cererea de plata nr.6** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L.- factura nr.204008/18.09.2024
valoare 4.618.736,08 lei fara TVA.
- furnizor Consult Vest S.R.L. -factura nr.00370/18.09.2024 – valoare 137.710,05 lei fara TVA.
- **cererea de plata nr.7** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L.- factura nr.204009/16 10 2024
valoare 4.729.506,74 lei fara TVA.
- furnizor Consult Vest S.R.L. -factura nr.00374/23.10..2024 – valoare 139.213,26 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.8** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L.- factura nr.204012/27.11.2024 – valoare 5.313.440,35 lei fara TVA.

- furnizor Consult Vest S.R.L. -factura nr.00380/30.11.2024 – valoare 139.991,15 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.9** - furnizor Max Boegl Romania S.R.L. - factura nr.204013/13.12.2024 – valoare 5.941.743,75 lei fara TVA

- furnizor Consult Vest S.R.L. - factura nr. 00393/11.12.2024 – valoare 138.930,04 lei fara TVA.

2.Modernizarea portului Sulina – Perimetru I- Zona Libera – Faza II cod Smis 318663:

- **cererea de plata nr.1** - furnizor Complex Delta S.A. - factura nr.102353/31.05.2024 – valoare 9.018.696,84 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.2** - furnizor Complex Delta S.A.- factura nr.1025521/04.07.2024 - valoare de 7.891.747,11 lei fara TVA.

- furnizor Consult Vest S.R.L. - factura nr.00360/16.07.2024 - valoare 262.836,87 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.3** - furnizor Complex Delta S.A.- factura nr.1025681/12.08.2024 –valoare 6.881.211,86 lei fara TVA.

- furnizor Consult Vest S.R.L. -factura nr.00364/14.08.2024 - valoare 305.526,47 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.4** - furnizor Complex Delta S.A. - factura nr.1025894/17.09.2024 – valoare de 7.125.392,38 lei fara TVA.

- furnizor Consult Vest S.R.L. - factura nr.00369/18.09.2024 – valoare 331.289,94 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.5** - furnizor Complex Delta S.A. - factura nr.1026037/16.10.2024 – valoare de 7.033.778,52 lei fara TVA.

- furnizor Consult Vest S.R.L. -factura nr. 00371/23.10.2024 – valoare 308.615,72 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.6** - furnizor Complex Delta S.A. - factura nr.1026183/22.11.2024 – valoare 5.429.928,08 lei fara TVA.

- furnizor Consult Vest S.R.L. -factura nr.00379/30.11.2024 – valoare 251.546,42 lei fara TVA.

- **cererea de plata nr.7** - furnizor Complex Delta S.A. - factura nr.1026244/09.12.2024 – valoare 6.992.394,59 lei fara TVA.

- furnizor Consult Vest S.R.L. -factura nr. 00389/09.12.2024 – valoare 326.063,57 lei fara TVA.

Pentru toate cererile de plata sau intocmit ulterior si cererile de rambursare aferente

B.Compartiment accesare fonduri structurale si de coeziune europene

In anul 2024, in conformitate cu atributiile specifice atragerii de fonduri si pe baza initiativelor de finantare si a documentelor tehnice realizate la nivelul regiei, activitatea s-a desfasurat dupa cum urmeaza:

1. Verificarea, avizarea si depunerea noilor cereri de finantare in cadrul procedurii de fazare a proiectelor finantate initial prin POIM 2014 – 2020, in cadrul noului program de finantare Programul Transport 2021 -2027
- Apel: Dezvoltarea infrastructurii de transport in sectorul naval (porturi maritime, cai navigabile interioare si

porturi interioare) - proiecte fazate din perioada 2014-2020, RSO3.1_Dezvoltarea unei retele TEN-T, reziliente la schimbarile climatice, inteligente, sigure, durabile și intermodale, Obiectiv de politica: O Europa mai conectata, Prioritate: P7.Dezvoltarea transportului naval si multimodal, Obiectiv specific: RSO3.1_Dezvoltarea unei retele TEN-T, reziliente la schimbarile climatice, inteligente, sigure, durabile și intermodale, Fond: Fondul de Coeziune, Operațiune: Investiți în infrastructura cailor navigabile și a terminalelor intermodale, proiectele fazate fiind: **proiectul "Modernizarea Portului Sulina, Perimetrul I - Zona Libera – Faza II" – smis 318663 si proiectul "Modernizarea Portului Sulina Cap Mol - Bazin Maritim - Perimetrul II – Etapa I – Faza II" – Smis 318683.**

2. Semnarea Contractelor de finantare pentru proiectele mai sus mentionate si aditionarea acestora conform procedurilor de modificare si completare survenite pe parcursul implementarii proiectelor cu monitorizarea expresa frecventa a modalitatii respectarii clauzelor/conditiilor/obligatiilor asumate contractual.

3. Intocmirea documentelor curente privind implementarea **proiectul " Modernizarea Portului Sulina, Perimetrul I - Zona Libera – Faza II" si proiectul "Modernizarea Portului Sulina Cap Mol - Bazin Maritim - Perimetrul II – Etapa I – Faza II"**, respectiv rapoarte de progress, cereri de rambursare si acte aditionale raportat la modificarile necesare pentru actualizarea valorica a proiectelor si la modificarile privind indicatorii intermediari necesari pentru implementarea proiectelor.

4. In vederea consolidarii capacitatii functionale a Portului Zonei Libere Sulina, s-a identificat si pus in aplicare o noua solutie tehnica pentru modernizarea zonei portuare reprezentata de Bazinul Maritim amplasat in Perimetrul II al Portului Zonei Libere Sulina, prin intermediul careia sa se suplimenteze danele de acostare aflate deja in executie, prin realizarea de noi fronturi de acostare si incarcare/descarcare de marfuri in zona de interior a Bazinului Maritim.

Astfel, a fost intocmita documentatia de fundamentare si oportunitate cu tema de proiectare si nota conceptuala si a fost intocmit Studiul de Fezabilitate pentru obiectivul de investitii denumit " **Cresterea Potentialului Portului Sulina, Cap Mol - Bazin Maritim**", prin intermediul careia se vor realiza:

- in corelare cu lucrarile deja executate sau aflate în curs de finalizare în zona laturii de mol, dinspre Canalul Sulina, prin exploatarea comuna si unitara a platformei deja betonata, pe latura interioara a aceluiasi mol, se propune realizarea **frontului de cheuri verticale pentru cele 2 dane cu $L=270$ m**, in vecinatatea platformei portuare mentionate mai sus, acest plan general constituind VARIANTA I de lucrari portuare recomandate. Astfel :
- **Frontul de cheuri verticale** (cu $L_{total} = 270$ m) fundate pe 3 randuri de coloane, din care 2 randuri din 2 siruri longitudinale de coloane cu $\phi = 2,00$ m, interdistante la cca. 7,00 m în sens longitudinal si la 10,875 m în sens transversal (situate spre bazin) si un al 3 -lea spre uscat din coloane cu $\phi = 1,20$ m, interdistante la 3,50 m longitudinalsii la cca. 13,00 m de sirul median;
- „**banda**” **longitudinala minimă de cca. 3,00 m latime de platforma**, practic de racordare între cheuri și platforma deja existenta, betonata;
- **protectie de taluz**, din piatra bruta, sub cheu, pana la cota de (-11,00) m (dupa dragaje);
- **racordari minime de retele de utilitati**, din zona, pentru deservirea cheurilor si a navelor acostate;
- **dragajele in bazin**, pentru realizarea acvatoriului pe cca. 50% din suprafata sa totala, pe o suprafata cuprinsa între laturile Vest (dinspre oras) si Est (dinspre M. Neagră) si respectiv de la linia malului actual al molului până la 300 m distanta spre Sud.

5. In cadrul activitatii de management atragere fonduri in cursul anului 2024 au fost intocmite Memorii justificative, Note de fundamentare si Referate de necesitate privind necesitatea si oportunitatea realizarii de investitii si activitati de importanta reala pentru regie care sa conduca la buna intelegere si organizare a activitatilor acesteia.

C. Compartiment comercial

Pana la data de 31.12.2024 s-au derulat un numar de 303 contracte, din care: 3 buc - inchirieri utilaje navale; 8 buc - inchiriere imobile (terenuri/spatii) Sulina; 95 buc. - prestari servicii portuare Tulcea; 134 buc. - prestari servicii portuare Sulina; 10 buc. - inchiriere sezoniera spatiu magazie P I; 24 buc. - parcare Tulcea; 4 buc. - acces auto faleza Tulcea; 25 buc. - inchiriere spatii Tulcea conform Anexa 4 .

S-a suplimentat capacitatea de acostare/stationare nave si ambarcatiuni in Portul Tulcea de la Mm 38+1530 - la Mm 38+800, prin amplasarea de 6 pontoane de acostare noi, ceea ce a dus la incheierea de noi contracte si incasarea de venituri suplimentare fata de anul 2023, atat contractual cat si ocazional.

In perioada mai - noiembrie 2024, in Portul Tulcea a acostat o singura nava care a avut 10 voiaje (10 acostari), in cursul carora a transportat aproximativ 2900 de turisti.

In cursul anului 2024, in Portul Tulcea au fost acostate contractual 23 pontoane de acostare apartinand teritor, iar traficul navelor a fost de: 1145 ambarcatiuni de agrement si 39 nave tehnice.

Incepand din februarie s-a dat in functiune parcarela amenajata de regie pe platforma portuara amplasata intre gara CFR si Vama. Parcarela este dotata cu sistem de autotaxare (ocazionala/necontractuala) si s-a creat posibilitatea incheierii de contracte-abonamente pentru perioade de 6 sau 12 luni, cu plata anticipata.

In data de 26.01.2024, in urma unui eveniment de navigatie, s-a scufundat barja "1713" care era inchiriata de S.C. Complex Delta S.R.L.. Locatarul ne-a instiintat in data de 05.06.2024, despre acest eveniment, motiv pentru care am solicitat documente oficiale legate de acest eveniment. La solicitarea A.Z.L. Sulina, Capitania Portului Tulcea ne-a transmis adresa 108529/26.11.2024, prin care se constata scufundarea navei, se retrage dreptul de arborare a pavilionului roman si se solicita predarea actului de nationalitate a navei. Prin Hotararea Consiliului de Administratie nr. 670/30.12.2024, s-a aprobat scoaterea din functiune a barjei "1713" si contractul de tranzactie supus aprobarii. Prin contractul de tranzactie S.C. Complex Delta S.R.L., s-a obligat sa achite (si a achitat) c/valoarea barjei "1713" din evidentele contabile, cu titlu de despagubire, si-a asumat toate consecintele decurgand din operarea navei pe perioada contractuală, precum si pentru eventualele obligatii, incluzand posibile costuri ulterioare, legate de ranfluarea/recuperarea epavei navei, in conformitate cu prevederile art.103 din Ordonanta de Guvern nr.42/1997 privind transportul maritim si pe caile navigabile interioare, precum si pentru eventuale daune produse teritor, urmare a avarierii cu corpul imers – epava barja de 100 tone "1713".

Au fost calculate si facturate penalitati de intarziere la plata facturilor emise catre clientii regiei, trimestrial.

S-au fundamentat si supus aprobarii Consiliului de Administratie al regiei, tarifele aplicabile in anul 2025.

S-au transmis spre avizare Consiliului de Supraveghere in Domeniul Naval, "Normele de fundamentare a tarifelor portuare valabile in anul 2025". Pentru anul 2025 s-au fundamentat tarifele pentru servicii de parcare (pe platforma portuara pentru care fundamentam anual tarif de inchiriere). S-a purtat corespondenta prin care s-a clarificat faptul ca parcarela este tratata ca un serviciu si nu ca o inchiriere de teren pentru parcare si prin adresa nr. 12804/05.09.2024 CSDN a aprecizat ca acest tarif nu intra sub incidenta art. 66² alin.(2) lit. c) din OG nr. 22/1999 "Art. 662.-(2) Consiliul de supraveghere are urmatoarele atribuții:"c) avizeaza normele de fundamentare a tarifelor percepute pentru efectuarea serviciilor de siguranta si structura pe elemente de cheltuieli a acestor tarife si verifica proportionalitatea acestora cu costul serviciului furnizat, precum si aplicarea lor in mod nediscriminatoriu".

Au fost notificati beneficiarii contractelor de prestari servicii portuare in Portul Tulcea - de la Mm 38+1530 - la Mm 38+800 si Sulina despre modificarea tarifelor pentru anul 2025, conform prevederilor contractuale, fiind publicate si pe site-ul www.azlsulina.ro spre consultare publica.

D. Compartiment resurse umane

Ca urmare a modificarilor intervenite in legislatia nationala prin promulgarea si publicarea Legii nr. 296/2023 s-a impus ca necesara revizuirea organigramei si a statutului de functii. A fost intocmit referat catre Consiliul de Administratie pentru revizuirea acestora.

Prin Hotararea nr. 655/28.06.2024 Consiliul de Administratie aproba reorganizarea structurii functionale si modificarea organigramei si a statutului de functii, in urma careia s-au intocmit acte aditionale de modificare a urmatoarelor functii: functia de manager atragere fonduri s-a transformat in functia de expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene , functia de sef contabil s-a transformat in functia de economist in gestiunea economica, functia de sef serviciu Administratie Portuara se transforma in functia de administrator port.

Ca urmare a publicarii in Monitorul Oficial a Hotararii nr. 598/2024 cu modificarile si completarile ulterioare, pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garanta in plata , incepand cu data de 1 iulie 2024, a avut loc negocieri pentru completarea si modificarea Contractului Colectiv de Munca 2024-2025.

A fost redactat si inaintat in conformitate cu prevederile legale catre ITM Tulcea pentru inregistrare si aplicare al doilea act aditional la Contractul Colectiv de Munca al regiei, care dupa verificare a fost inregistrat cu nr. 2/8026/18.07.2024.

Au fost intocmite acte aditionale cu majorari de salariu doar la personalul cu retributia de baza sub nivelul salariului minim, pentru un numar de sapte angajati.

In acest timp am eliberat adeverinte fostilor angajati, adeverinte pentru recalcularea pensiei, grupa de munca , conform Legii nr. 360/2023- Legea pensiilor.

La 31.12.2024 structura posturilor in cadrul regiei a fost urmatoarea:

Total 31 posturi, din care: 26 ocupate, 5 vacante.

26 posturi ocupate: 5 paza, 5 muncitori, 16 personal TESA.

5 posturi vacante, din care: 2 TESA, 2 muncitor (ingrijitor cladiri si operator dana), 1 personal navigant.

E. Compartiment Achizitii

In cadrul biroului achizitii s-au derulat procedurile de achizitie pentru servicii, materiale auxiliare, obiecte de inventar, mijloace fixe, combustibil, furnituri de birou, necesare pentru buna desfasurare a activitatii regiei pana la data de 31.12.2024.

In principal au fost realizate urmatoarele achizitii noi pe anul 2024 :

- **Pentru Port Faleza Tulcea :**

1. Serviciul de marcaj parcare faleza Tulcea - 45.698,65 lei fara TVA - achizitie directa.
2. Serviciul de intretinere parc verde faleza - 24.909,64 lei fara TVA - achizitie directa.
3. Serviciul programare – fantana muzicala - 61.248,00 lei fara TVA - achizitie directa.
4. Extindere supraveghere video pontoane noi de acostare Port Tulcea - valoare 59.628,91 lei fara TVA -achizitie directa .
5. Achizitie containere pentru spatii birou/depozitare - 59.000 lei cu TVA - achizitie directa .
6. Achizitie stalpi delimitatori pentru delimitarea traficului acces parcare - 5.240 lei fara TVA - achizitie directa.
7. Achizitie bolarzi retractabili acces faleza Port Tulcea – 125.000 lei fara TVA - achizitie directa.
8. Achizitie ambarcatiune cu motor + peridoc pentru deservirea Port Tulcea - 89.966 lei fara TVA - achizitie directa.
9. Achizitie spatiu comercial tip container -7 buc - 532.000 lei fara TVA - achizitie directa .
10. Achizitie panouri tip gard delimitare spatiu administrativ Zona parcare Tulcea - 18.750 lei fara TVA – achizitie directa .
11. Achizitie serviciu reparatie ansamblu pontoane nr.7299 si nr.7300 Tulcea - 21.200 lei fara TVA -achizitie directa .
12. Achizitie poarta acces ponton faleza Tulcea - 52.500 lei fara TVA - achizitie directa .

13. Achizitie serviciu amenajate spatii verzi faleza Port Tulcea - 16.567,43 lei fara TVA - achizitie directa.

- **Pentru contractul de finantare cu nr 21 / 2024** - fonduri europene Program Transporturi cod Smis 318683

1. Studiu geofizic, barimetric, side, scan sonar si magnetometric Bazinul Maritim - 539.500 lei fara TVA - procedura simplificata - cod 71351923-2 .
2. Serviciul de diagnostic arheologic pentru „lucrarile de dragare la adancimea de 11 m a ariei perimetrului Bazin Maritim – Perimetrul II „ - 50.000 lei fara TVA .
3. Expertiza tehnica demolare imobile Perimetru I - 10.800 lei fara TVA - achizitie directa .

- **Pentru desfasurarea activitatii din cadrul regiei si proiecte viitoare din fonduri externe au mai fost necesare urmatoarele achizitii:**

1. Pentru intocmirea si depunerea Situatiilor Financiare pe anul 2023 - serviciul de audit - 7000 lei fara TVA - achizitie directa .
2. Pentru asigurarea protectiei calculatoarelor din cadrul regiei si a bazelor de date s-a achizitionat o unitate server - 4.526,46 lei fara TVA - achizitie directa .
3. Unitatea de UPS - 2 buc - 1.394,40 lei fara TVA - achizitie directa.
4. Serviciul de cadastru pentru Perimetrul I - Zona Libera - 7000 lei fara TVA - achizitie directa.
5. Serviciu topografie - plan situatie de amplasare containere tip comercial si plan amplasament Perimetru I - 8.000 lei fara TVA - achizitie directa .
6. Achizitionarii serviciului de proiectare - intocmire Studiu de Fezabilitate Integrat si Documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor si acordurilor pentru realizarea obiectivului de investitii - "Modernizarea Bazinului Maritim Actual de Tranzit Sulina, prin realizare estacada si dragaj pentru readucerea adancimilor de acces - operare nave maritime de mare capacitate, la cota de -11,00 m mira Sulina - 350.000 lei cu TVA.

F.Compartimnet exploatare flota -tehnica - Administratie Port Tulcea si Sulina

In realizarea obiectului sau de activitate, R.A. Administratia Zonei Libere Sulina utilizeaza atat active proprii, cat si active apartinand domeniului public al statului, preluate in administrare de la Consiliul Judetean Tulcea, care constau in principal in parti din infrastructura porturilor fluviale din Tulcea si Sulina.

Activitatile efectuate de catre **Biroul Tehnic Sulina** in perioada 01.01.2024-31.12.2024, au constat in principal in asigurarea si mentinerea parametrilor tehnici si functionali pentru activele administrate de regie, cat si in activitati complementare acestora, cum ar fi activitatile de paza, de protectia muncii, situatii de urgenta si protectia mediului.

1. In vederea incheierii contractelor de stationare din bazinul mic, efectuarea de masuratori, alocarea spatiilor pentru ambarcatiuni si transmiterea documentelor catre Biroul Comercial in vederea incheierii contractelor de prestari servicii.

2. Activitatile in legatura cu securitatea si sanatatea in munca pentru salariatii regiei .

3. Activitatile in legatura cu situatiile de urgenta la nivelul regiei conform cu legislatiei in vigoare .

4. Pregatire documentatiei tehnice si a caietelor de sarcini in vederea achizitiilor privind investitiile prevazute in bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2024 .

5. Activitatile in legatura cu protectia mediului desfasurate in perioada raportata, au constat in:

* implementarea cerintelor legale de mediu prin intermediul instruirilor efectuate cu toti salariatii regiei;

* urmarirea permanenta a aspectelor de mediu si identificarea altora noi in functie de activitatile la locurile de munca;

* obtinerea de autorizatii si vize conform reglementarilor (autorizatia de gospodarire a apelor uzate);

* urmarirea permanenta a predarii deseurilor menajere de la sediul central si punctele de lucru catre firme specializate;

* gestionarea deseurilor de hidrocarburi si uleiuri uzate provenite de la nave.

Activitatile desfasurate in cadrul **Portului Tulcea** in perioada 01.01.-31.12.2024, au constat in principal in asigurarea unei bune functionari a bunurilor preluate in administrare de la Consiliul Judetean Tulcea, care constau în principal in parti din infrastructura portului fluvial Tulcea, a bunurilor proprii (pontoane, parc auto, sistemele de suparveghere video, parcare) pe tot parcursul anului 2024.

1.Colaborarea la actualizarea tarifelor portuare cu compartimentul comercial privind majorarea preturilor la energie, apa gunoi menajer si alte cheltuieli de administrare .

2.Supravegherea traficului portuar si intocmirea rapoartelor de prestari servicii efectuate (nave fluviale si pasagere) in vederea facturarii acestora .

3.Furnizarea de apa si energie catre navele acostate la mal .

4.Ecologizarea infrastructurii portuare .

5.Intretinerea si supravegherea flotei existente in Portul Tulcea -13 pontoane de acostare.

6.Amenajarea parcului auto cu 160 de locuri de parcare – sistemele automate de plata si supraveghere video .

7.Amenajare acces Port Tulcea (platforma incarcare -descarcare marfa) si supraveghere video .

8.Lucrari de curatenie zilnica a falezii Port Tulcea: intretinerea si amenajarea spatiilor verzi si arbustilor ornamentali (udat, curatat, tuns); intretinerea si asigurarea functionarii fantini artizanale si intretinerea iluminatului public faleza .

9.Alocarea suprafetelor de teren din cadrul falezii Port Tulcea privind evenimentele ocazionale sezoniere.

G.Compartiment Juridic

SITUATIA LITIGIILOR LA 31. 12. 2024

<i>Nr.Dosar</i>		<i>Obiectul Litigiului</i>	<i>Partile</i>	<i>Instanta Judecata</i>	<i>Stadiul Procesual</i>	<i>Observatii</i>
1.	58935/3/2011	Cerere inscriere la masa credala cu suma de 24.911,81 lei	R.A. A.Z.L. Sulina – creditoare S.C. Realitatea Media S.A. - debitoare	Tribunalul Bucuresti	-in faliment T: 05.02.2025	Suntem inserisi in tabelul preliminar al creantelor cu suma de 17.232,12 lei.
2.	11405/118/2012	Cerere inscriere la masa credala cu suma de 68.523,39 lei	AZL Sulina-creditor SC Global Proffesional Consulting SRL -debitor	Tribunalul Constanta	-in procedura faliment Termen:17.03.2025	
3.	6236/118/2018	Cerere inscriere la masa credala cu suma de 20.675,99 lei	R.A. A.Z.L Sulina -creditor S.C. ARGOS S.A.-debitor	Tribunalul Constanta	-in procedura insolventei Termen: 20.01.2025	
4.	675/118/2016	Cerere inscriere la masa credala cu suma de 42830,09 lei	R: R.A. A.Z.L. Sulina P: AL STOM COMPANY	Tribunalul Constanta	-in procedura insolventei Termen:22.01.2025	Am depus cerere de inscriere la masa credala Administrator judiciar MPM INSOLVENCY IPURL

5.	Dos exec 7/2024.	EXECUTARE SILTA pentru suma de 14.004,57 lei conform Sent.civ. 1149 din 13.05.2022	Cr: R.A. A.Z.L. Sulina D: PROAMIS SRL	BEJ DUMBRAVA	In executare silita	
6.	Dosar 8/327/2022	Acțiune constatare inexistență drept creanță	R: CINSERV SRL P: R. R.A. A.Z.L. Sulina	Tribunalul Tulcea In apel	Termen:16.01.2025	Sent civ 1214 din 30.05.2024 Admite cererea având ca obiect pretenții formulată de pârâta-reclamantă ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA R.A., Obligă reclamanta-pârâtă S.C. CINSERV S.R.L. la plata sumei de 24.946,31 lei reprezentând contravaloare factură seria AZL nr. 00016569 din 31.03.2021. Obligă reclamanta-pârâtă S.C. CINSERV S.R.L. la plata sumei de 6.369 lei reprezentând penalități de întârziere calculate până la data de 30.09.2021, și în continuare până la achitarea efectivă a debitului. Respinge acțiunea formulată de reclamanta-pârâtă S.C. CINSERV S.R.L. ca neîntemeiată. Obligă reclamanta-pârâtă S.C. CINSERV S.R.L. să plătească pârâtei-reclamante ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE SULINA R.A suma de 1.546 lei taxa judiciară de timbru, cu titlu de cheltuieli de judecată.
7.	655/327/2022.	Actiune pretentii pt. 31.344,31 lei	R: R.A. A.Z.L. Sulina P: CINSERV SRL	Judecătoria Tulcea	Conexat la dosar 8/327/2022	
8.	Dos exec 40/2023	EXECUTARE SILTA pentru suma de 1894,37 lei conform Sent.civ.250 din 17.02.2023	R: R.A. A.Z.L. Sulina P: DIRECT DELTA TRAVEL ANDY SRL	BEJ DUMBRAVA	In executare silita	
9	6711/233/2021	Actiune pretentii pt. 142.150,42 lei	R: R.A. A.Z.L. Sulina P: CNAPDM Galați	Judecătoria Galați Tribunal Galați	S-a formulat apel de AZL Sulina- Termen:10.04.2025	Sent.civ.7486/26.10.2022 Respinge cererea de chemare în judecată formulată de reclamanta Regia Autonomă Administrația Zonei Libere Sulina în contradictoriu cu pârâta Compania Națională Administrația Porturilor Dunării Maritime SA Galați, ca neîntemeiată.
10.	1895/327/2024	Cerere Valoare Redusă 4.118,39 lei lei + penalități	R: R.A. A.Z.L. Sulina P: ANTTS TOURS SRL	Judecătoria Tulcea	În procedură de regularizare	
11.	3644/327/2024	Actiune pretentii pt. 7.416,45 lei + penalități	R: R.A. A.Z.L. Sulina P: AFDJ-RA Galați	Tribunalul Tulcea	S-a formulat apel de AZL Sulina- În procedură de regularizare la Tribunal	Sent.civ.2154/10.10.2024 Respinge ca nefondată cererea de chemare în judecată
12.	1366/88/2024	Contencios administrativ, Refuz nejustificat plată sumă 247.500 lei.	R: R.A. A.Z.L. Sulina P: MADR-POPAM	Tribunalul Tulcea	Termen:07.02.2025	

H. Principii, politici si metode contabile

1.Reglementările contabile aplicate la întocmirea si prezentarea situatiilor financiare anuale

- **Legea contabilitatii nr. 82/1991**, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **OMFP nr.1.802/2014** pentru aprobarea reglementarilor contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **OMFP nr. 107/2025** privind principalele aspecte legate de întocmirea si depunerea situatiilor financiare anuale si a raportarilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitatile teritoriale ale Ministerului Finantelor Publice.

Procedurile contabile sunt aprobate de conducerea entitatii conform OMFP 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice .

Conducatorul regiei a elaborat Raportul asupra sistemului de control intern managerial prezentat in Anexa 4 din OMFP 600/2018 si a transmis organului ierarhic superior, Consiliul Judetean Tulcea, in termenul prevazut de lege.

2. Principiile contabile generale aplicate sunt :

I) Principiul contabilitatii de angajamente

Societatea recunoaste efectele tranzactiilor si ale altor evenimente atunci cand tranzactiile si evenimentele se produc, si nu pe masura ce numerarul sau echivalentul sau este incasat sau platit, si sunt inregistrate in contabilitate si raportate in situatiile financiare ale perioadelor aferente.

II) Principiul continuitatii activitatii

Prezentele situatii financiare au fost întocmite in baza principiului continuitatii activității care presupune ca entitatea isi va continua activitatea si in viitorul previzibil. Pe baza previziunilor efectuate cu privire la fluxul de numerar viitor, conducerea considera ca entitatea va putea si va desfasura activitatea in conditii de continuitate.

III) Principiul permanentei metodelor

Metodele de evaluare si politicile contabile, au fost aplicate in mod consecvent de la un exercitiu financiar la altul.

IV) In ce priveste modificarile de politici contabile, acestea pot fi determinate de:

- a) initiativa entitatii, caz in care entitatea justifica modificarea in notele explicative ;
- b) o decizie a unei autoritati competente si care se impune entitatii (modificare de reglementare), caz in care entitatea amentioneaza in note aceste modificari de politica.

V) Principiul prudentei

La întocmirea situatiilor financiare anuale, evaluarea se efectueaza pe o baza prudenta.

VI) Principiul independentei exercitiului

Entitatea ia in considerare toate veniturile si cheltuielile exercitiului financiar pentru care se face raportarea, fara a se tine cont de data incasarii sau platii sumelor.

VII)Principiul evaluarii separate a elementelor de active si de datorii

In vederea stabilirii valorii totale corespunzatoare unei pozitii din bilant, s-a determinat separat valoarea aferenta fiecarui element individual de activ si de pasiv.

VIII) Principiul intangibilitatii

Bilantul de deschidere pentru fiecare exercitiu financiar corespunde cu bilantul de inchidere al exercitiului financiar precedent.

IX) Principiul necompensarii

Orice compensare între elementele de active și datorii sau între elementele de venituri și cheltuieli este interzisă.

X) Principiul prevalenței economicului asupra juridicului

Prezentarea valorilor din cadrul elementelor din bilanț și contul de profit și pierdere se face ținând seama de fondul economic al tranzacției sau al operațiunii raportate și nu numai de forma juridică a acestora.

XI) Principiul pragului de semnificație

O informație este semnificativă dacă omisiunea sau declararea sa eronată, poate influența deciziile utilizatorii acestei informații.

I. Concluzii

I. Concluzii

În concluzie, se apreciază că bilanțul contabil, contul de profit și pierdere și anexele sunt corecte și legal întocmite.

Consiliul de Administrație a aprobat prin Hotărârea nr.685/14.05.2025 situațiilor financiar contabile întocmite la data de 31.12.2024 și descărcarea de gestiune a administratorului pentru exercițiul financiar 2024.

În conformitate cu prevederile art. 56 din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, Consiliul de Administrație a elaborat prezentul raport anual privind activitatea economico-financiară a Regiei Autonome Administrația Zonei Libere Sulina pe anul 2024.

În anul 2024 Consiliul de Administrație al regiei s-a întrunit în 17 ședințe lunare ordinare/extraordinare desfășurate și a emis 33 de hotărâri de C.A .

Consiliul de Administrație a avut în vedere în principal reducerea datoriilor restante și realizarea indicatorilor de performanță financiară, nefinanciară și de guvernare corporativă conform propunerilor din bugetul de venituri și cheltuieli care au fost realizați în procent de 105,78 %.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Condrat Nicușor

Stoica Elena

Dumitru Dorian

Enciu George

Ciupitu Gabriel



**Indicatori de performanta financiari si nefinanciari pentru membrii Consiliului de Administratie ai Regiei Autonome
Administratia Zonei Libere Sulina HCJ 160/ 28 10 2022**

NR 1588 /17.04.2025

CATEGORIE INDICATORI	DENUMIRE INDICATOR	FORMULA DE CALCUL	U. M.	PONDERE	TINTE PROPUSE	REALIZARI	GRAD DE INDEPLINIRE OF. OUG 109/2011 (realizat/fintă *100)	GRAD DE INDEPLINIRE * PONDERE (%)	
0	1	2	4	5	6	7	8	9	
1. Venituri	1.1. Venituri proprii totale	Venituri proprii totale realizate	Mii Lei	5	4330	4855	112.12	5.61	
2. Datorii	2.1. Nivelul datoriei - Reducerea platilor restante la 31.12.2024 privind obligatiile catre bugetele publice, fonduri special, fata de furnizori si alti creditor	Plata obligatiilor in termenul legal	Mii Lei	2	-100	-105	105.00	2.1	
3. Productivitatea muncii	3.1. Productivitatea muncii	Cifra de afaceri netă / numărul mediu de personal	Mii lei	2	180	194.2	107.89	2.16	

INDICATORI FINANCIARI	4. Creante	4.1. Diminuarea perioadei de recuperare a creanțelor restante (fara clienti incerti)	(Creante restante/cifra de afaceri)*365	%	3	<60	52.15	100.00	3.00	Anexa 1 la indicatori
		5.1. Umărirea realizării investițiilor, inclusiv cu fonduri UE (din BVC)	Investiții realizate / Investiții propuse	%	10	85	73.93	86.98	8.70	Anexa 2 la indicatori
	5. Investiții	*nu se vor lua în calcul eventualele întârzieri care nu sunt generate de conducerea executivă a regiei și implicat a Consiliului de Administrație								Extras execuție BVC 2024
		*cu excepție eventualelor probleme ce apar justificabile, independent de voința regiei (controale sau contestatii la achiziții)								
	6. Profitabilitate	6.1. Reducerea pierderii - Rezultatul brut	Venituri totale - Cheltuieli totale (P20 din Bilant, fara sa inregistreze pierdere)	Mii Lei	3	0/fara pierdere	503	102.94	10.29	
TOTAL					25				21.56	

CATEGORIE INDICATORI	DENUMIRE INDICATOR	FORMULĂ DE CALCUL	U. M.	PONDERE	TÎME PROPUSE	REALIZĂRI	GRAD DE ÎNDEPLINIRE c.f. OUG 109/2011		GRAD DE ÎNDEPLINIRE * PONDERE (%)	
							(realizat/întă	*100)		
0	1	2	4	5	6	7	8	9		
7. Acoperire servicii	Creșterea numărului de contracte	Creșterea numărului de contracte cu 10 % față de anul precedent	Nr. contracte	10	152	303	199.34	19.93	Anexa 4 la Raport activitate	
8. Productivitatea activelor	Productivitatea activelor (conformitatea activelor, capacitatea de utilizare)	Total venituri/Total active	Nr.	10	0.7	0.65	92.86	9.29	Anexa 3 - la indicatori	
9. Gestiunea eficientă a regiilor	Monitorizarea gestiunii eficiente a regiilor de către conducerea executivă privind aplicarea/realizarea/ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse de către organele de control	Măsuri aplicate, realizate, duse la îndeplinire/	%	3	100	70	100.00	3.00	Raport Audit nr.1.3/11463 /20.07.2023 - CJ Tulcea, indeplinit 100	
10. Indicatori orientați către servicii publice	Satisfacția clienților - exemple: a) îmbunătățirea continuă a calității proceselor de realizare a serviciilor b) îmbunătățirea competenței profesionale și creșterea gradului de profesionalism (Planul de administrare)	Număr reclamații rezolvate/număr reclamații înregistrate	%	2	90	90	100.00	2.00	Nu a fost înregistrată în anul 2024 nici o reclamație sau sesizare.	

OPERATIONALI
NONFINANCIARI

	c)Notificare scrisa in timp util a tuturor devierilor de la indicatorii de performanta stabiliti si propunere solutiei					t 639/ 29.01.2024,adresa nr 39784/ 15.11.2024 Hot 663/15.11.2024 4
	d) comunicarea de date și informații de interes pentru APT, la solicitarea acesteia.					
	Analiza stadiului de implementare S. C. I. M.					Raportul sistemului de control intern managerial la data de 31 12 2024. Anexa 3- Sit.centralizatoare stadiu impl.SCIM 2024; Anexa 4.1 - Chestionar de autoeval.stradiu SCIM 2024; Anexa 4.2 - Situatia sintetica a rezultatelor evaluarii
10. Sistemul de control Intern Managerial	10.1. Implementare S. C. I. M.		indice	10	Da/Nr	DA
					100	10

